

# 建築積算士(建築積算資格者)更新講習お申込みの手順

## 【会場受講希望】

## 【e-ラーニング希望】

申込受付期間：申込書類到着日～9月17日(金)

### 申込方法：

- ① 受講料「払込取扱票」の通信欄の「会場受講」に○印をお付け下さい。
- ② 受講料「払込取扱票」の通信欄の「講習番号記入欄」にご希望の受講日時・場所を表す数字を添付した「会場案内」よりご記入ください。  
(例：10月30日札幌会場は「1-1」)
- ③ 受講料「払込取扱票」に既に印字してあるお名前、ご住所に間違いがないことをご確認の上、郵便局にて受講料をお振込みください。(なお、印字したものが間違っている場合、同封の「FAX登録事項変更届書」によりご登録頂いていますデータベースを修正する必要がありますので、別途ご申請してください。)
- ④ 受講料のお振込みをご確認し、受講日の二週間前までに、「受講票」をお送りします。  
※ 受講日の二週間前までに、「受講票」がお手元に届かない場合には、本部までお問合せ下さい。
- ⑤ 「受講票」については、それを会場にて受付印を押印されたものを退場時に受付に提出することにより出欠を確認いたします。当初の希望の受講会場を変更した場合(本部に申請)、当初の「受講票」をお持ち頂いて変更地で受講頂けますので大切に保管してください。

更新講習の実施：各支部(各回1日)  
10月30日(土)～12月7日(火)

なお、場所・開催日の詳細につきましては、同封の「平成22年度建築積算士(建築積算資格者)更新講習会場案内」をご参照して下さい。

### 申込方法：

- ① 受講料「払込取扱票」の通信欄の「e-ラーニング受講」に○印をお付け下さい。
- ② 受講料「払込取扱票」に既に印字してあるお名前、ご住所に間違いがないことをご確認の上、郵便局にて受講料をお振込みください。(なお、印字したものが間違っている場合、同封の「FAX登録事項変更届書」によりご登録頂いていますデータベースを修正する必要がありますので、別途ご申請してください。)
- ③ 当協会ホームページ(<http://www.bsij.or.jp>)の「更新講習のご案内」中の「e-ラーニング」申し込みページより、e-メールアドレスをご登録してください。まず、ご登録確認の返信メールをお送りします。
- ④ 受講料のお振込みをご確認し、10月1日からご登録頂いたe-メールアドレスにe-ラーニングを視聴するためのURLアドレス(e-ラーニングへアクセスするためのインターネット・アドレス)、ID(個人を特定するための記号)、パスワードを発行いたします。また別便にてテキストを送付いたします。  
※ 受講料のお振込みの確認には、郵便局からお振込み頂いてから数日を要しますので、事前に余裕をもってお振込みください。

更新講習の実施：インターネット  
10月1日(金)～12月10日(金)

操作に係わる詳細につきましては、当協会ホームページの「更新講習のご案内」中の「e-ラーニング」をご参照して下さい。

### 登録証の交付：本部から郵送

受講修了者に本部より登録証を郵送で交付いたします。翌年1月末までに一齐に発送予定ですので、ご留意ください。

なお、受講修了後、直ぐにその証明を勤務先等に提出する必要がある場合には、本部に所定の用紙にてご申請してください。受講修了証明書を発行いたします。

## お問い合わせ先

社団法人 日本建築積算協会 本部 更新講習係

〒105-0014 東京都港区芝3丁目16-12 サンライズ三田ビル  
電話：03-3453-9591 FAX：03-3453-9597